

## DIELENSKÝ PORIADOK 2025/2026

### 1. Rozsah pôsobnosti

Dielenský poriadok je určený pre žiakov, pedagogických a ostatných pracovníkov SOŠ a návštevníkov dielní, ktorí sú povinní sa ním riadiť v čase svojej prítomnosti vo všetkých priestoroch objektu dielní praktického vyučovania.

### 2. Zástupca riaditeľa SOŠ pre praktické vyučovanie

Správu a riadením praktického vyučovania je poverený zástupca riaditeľa SOŠ pre praktické vyučovanie, ktorého pracovné povinnosti vyplývajú z **Organizačného poriadku SOŠ**. Zástupcovým priamym nadriadeným je RŠ SOŠ.

*V čase jeho neprítomnosti ho zastupuje ním vopred určený majster praktického vyučovania.*

### 3. Vstup do dielní

Pre praktické vyučovanie platia rovnaké výchovno-vzdelávacie a didaktické zásady ako pre ostatné vyučovacie predmety, preto žiaci a pedagogickí pracovníci SOŠ sú povinní ho zachovávať.

Žiakom je vstup do dielní povolený (*vrátane šatní, sociálnych a hygienických zariadení*) len v čase stanovenom rozvrhom hodín učebného dňa praktického vyučovania, mimo tejto doby len so súhlasom zástupcu riaditeľa pre praktické vyučovanie.

Pedagogickí a ostatní zamestnanci SOŠ vstupujú do priestorov dielní len v rámci svojich služobných povinností alebo po dohode so zástupcom riaditeľa pre praktické vyučovanie.

**Návšteva, alebo tu nezamestnané osoby sú povinné oznámiť vstup do priestorov dielní praktického vyučovania vedúcemu oddelenia SOŠ.**

### 4. Praktické vyučovanie (odborný výcvik, praktické cvičenia, odborná prax)

Je realizované tak, aby bolo zaistené splnenie všetkých výchovno-vzdelávacích cieľov vyplývajúcich z požiadaviek výchovy a požiadaviek na osvojenie vedomostí, zručností a návykov vyplývajúcich z charakteristík a učebných osnov príslušných študijných a učebných odborov a požiadaviek na výkon príslušného

povolania. Prítom praktické vyučovanie je organizované tak, aby boli plnené výchovno-vyučovacie ciele a ako prostriedok k ich splneniu môžu byť prijaté výrobné úlohy pre iných zákazníkov. Tieto musia byť v súlade so zásadou výuky na vhodné produktívne práce zodpovedajúce učebným osnovám.

### **Výchovné ciele praktického vyučovania:**

- vytvárať u žiakov hlboké a trvalé pracovné i morálne návyky
- používať najpokrokovejšie poznatky vo vyučovacích odboroch
- cieľavedome a didakticky realizovať výchovné pôsobenie vyučovania v obecnom zameraní
- vo výchovno-vzdelávacom procese viesť žiakov k aplikácii teoretických vedomostí do praktickej výuky
- viesť žiakov k zodpovednému vzťahu k práci
- viesť žiakov k dôslednému a uvedomelému dodržiavaniu bezpečnostných predpisov
- podporovať medzi žiakmi aktivitu a rozvoj záujmovej činnosti žiakov
- hľadať talenty a nadaných žiakov, posúvať na odborné súťaže a reprezentáciu školy

## **5. Povinnosti majstrov praktického vyučovania (ďalej len majster PV)**

Medzi hlavné povinnosti **majstra odbornej výchovy** (MOV) patrí priame vedenie žiakov počas **odborného výcviku** a zabezpečenie ich prípravy na výkon povolania. Ich rola spája pedagogickú činnosť s praktickými zručnosťami v reálnom alebo simulovanom pracovnom prostredí.

Podľa legislatívy a školských poriadkov (Zákon č. 245/2008 Z. z. a [Zákon č. 61/2015 Z. z.](#)) sú kľúčové tieto oblasti:

- zabezpečuje praktické vyučovanie žiakov jemu pridelených skupín podľa stanovenej učebnej osnovy, stanoveného časového rozvrhu a pokynov priameho nadriadeného
- spracováva tematický plán praktického vyučovania pridelených skupín na príslušný školský rok
- riadne sa pripravuje po stránke odbornej, pedagogickej, organizačnej i materiálno-technickej na každú učebnú tému a vyučovací deň
- vedie príslušnú pedagogickú dokumentáciu
- obstaráva práce, ktoré priamo súvisia s praktickým vyučovaním
- zodpovedá za riadne, včasné a kvalitné plnenie výrobných úloh pre zabezpečenie praktického vyučovania
- zodpovedá **za dodržiavanie predpisov o bezpečnosti a hygiene práce, kde patrí nosenie pracovného odevu a ochranných a pracovných pomôcok**

- nepripustí, aby žiaci pracovali spôsobom, s nástrojmi a pomôckami, alebo na zariadeniach nezodpovedajúcim týmto predpisom
- aktívne sa zúčastňuje prác v predmetovej -tematickej komisii svojho odboru a účinne koordinuje svoju výchovno-vzdelávaciu prácu s činnosťou ostatných pedagogických pracovníkov
- vzhľadom k špecifickému postaveniu praktického vyučovania vo výchove žiakov zohráva aktívnu, jednotiacu organizátorskú úlohu
- určí žiakom úlohy, ktorých plnenie pravidelne kontroluje a hodnotí
- pri výmene skupín na OV **je majster PV povinný skontrolovať pridelené náradie,**
- zúčastňuje sa maturitných a záverečných skúšok, porád a **rodičovských združení**
- pri poverovaní zabezpečením prevádzkového výcviku žiakov plní úlohy podľa organizačného poriadku SOŠ a podľa pokynov priameho nadriadeného

## 6. Povinnosti žiakov na praktickom vyučovaní

Povinnosti a práva žiakov SOŠ vyplývajú z Vnútorného poriadku SOŠ, nadväzujúcich príkazov a smerníc a ďalších právnych, organizačných a technicko-hospodárskych noriem z oblasti činnosti SOŠ.

**Žiaci SOŠ na praktickom vyučovaní** sú povinní dodržiavať školský poriadok a

- plne rešpektovať pokyny majstra PV
- plne využívať určený čas na praktické vyučovanie
- šetria zverené strojové zariadenie, náradie, meradlá, energiu, materiál
- v šatniach a sociálnych zariadeniach **zanechávajú po sebe poriadok**, pridelené skrinky v šatni zamykajú a **udržujú v nich poriadok**
- používajú len vyhradené priestory pre žiakov SOŠ
- ***opustiť areál dielni PV počas vyučovania v čase od 7.10 - 12.25 hod. (von za vrátnicu/bránu) môžu len s povolením majstra PV, skorší odchod žiaka cez vyučovanie povoľuje majster PV na základe písomného povolenia***
- plne využívajú technologické zariadenie, metodické pomôcky, názorné učebné pomôcky, didaktickú techniku na zvyšovanie odbornej úrovne
- predkladajú majstrovi PV návrhy na zlepšenie organizačného, pracovného, bezpečnostného, hygienického pracovného a životného prostredia na praktickom vyučovaní
- **nesmú svojvoľne odchádzať z učebnej skupiny** a prijímať návštevy na pracovisku
- pri presune z budovy PV do jedálne a budovy školy využívajú žiaci cesty k tomu určené, neskracujú si cestu cez zatrávené plochy

po riadne povolenom opustení areálu dielní PV musia byť žiaci riadne ustrojení

- zabraňujú poškodeniu, resp. odcudzeniu zariadení, náradia a materiálu z praktického vyučovania
- nesmú sami opravovať stroje a zariadenia, pri poruchách stroja ihneď informujú majstra PV
- sú povinní aj najmenší úraz (*škrabnutie, pichnutie*) hlásiť svojmu majstrovi
- po pracovnej činnosti zaistia čistotu na pracovisku a pridelených priestoroch
- **nesmú používať** počas praktického vyučovania **mobilné telefóny** a iné audio zariadenia (*t.j. predmety rozptyľujúce pozornosť*).

## 7. Rozvrh žiakov na praktickom vyučovaní

**Žiaci nastupujú 5 minút pre začiatkom** praktického vyučovania na svoje pracovné miesto ustrojení v pracovnom odevu do ktorého sa prezliekli v mieste na to určenom. (šatne )

Pri práci na strojných zariadeniach sa žiak musí riadiť príslušnými normami bezpečnosti práce. Žiaci majú **zakázané nosiť** na praktické vyučovanie cenné veci a väčší obnos peňazí.

### **Mobilné telefóny môžu žiaci nosiť na OV len za týchto podmienok:**

- MT musí byť počas vyučovania vypnutý, môže sa používať iba počas prestávky
- prípade porušenia tohto zákazu bude žiakovi MT odobraný a uložený u majstra PV a voči žiakovi budú vyhovené sankcie (*o odobratí MT bude urobený zápis*)
- škola nezodpovedá za odcudzenie alebo stratu MT, ak si ho žiak nedá do úschovy svojmu majstrovi PV

Žiaci pracujú na pridelených pracoviskách, ktoré **nesmú bez zvolenia majstra PV opustiť**.

**Ak žiak mešká na začiatku vyučovania (nezáleží koľko) a nepredloží ospravedlnenie, započítava sa mu začatá hodina ako cel, neospravedlnená.**

- špeciálne pomôcky sú žiakom zapožičané buď majstrom PV alebo na požičiavacu známku vo výdajni náradia, ktorú má každý majster
- Zapožičané náradie **nesmie žiak ďalej požičiavať** alebo vymieňať bez zvolenia pedagogického pracovníka.
- Toto náradie odovzdá čisté-pred ukončením vyučovania buď majstrovi PV alebo s jeho súhlasom do výdajne náradia, kde obdrží späť vypožičiavacie známky.
- Pri používaní zverených nástrojov, strojov a pod. sú žiaci povinní udržiavať ich v poriadku a zaobchádzať s nimi podľa zásad hospodárnosti.

- Poškodené a opotrebované náradie sú žiaci povinní predložiť pedagogickému pracovníkovi, ktorý rozhodne o ich výmene.
- Rovnako, ak zistí žiak závady týkajúce sa bezpečnosti a hygieny práce, musí ich urýchlene oznámiť majstrovi PV.
- Akékoľvek odnášanie materiálu a pomôcok bez vedomia pedagogického pracovníka sa hodnotí ako vážny priestupok žiaka.
- Žiaci pracujú podľa výkresov, príp. pomôcok, pracovných postupov a pokynov, ktoré dostanú od majstra PV.
- Všetky pracovné podklady je treba udržiavať v náležitej čistote.

Úmyselné resp. nedbalé poškodenie náradia, materiálu, strojov je vinník **povinný uhradiť** podľa Zákonníka práce. **Zodpovednosť žiaka za škodu**

Podľa § 145 zákona č. 245/2008 Z. z. (Školský zákon):

- **§ 189 (ZP):** Pri náhrade škody spôsobenej z nedbanlivosti platí pre žiaka limit **štvornásobok priemerného mesačného zárobku alebo oprava a plná náhrada škody**
- Náradie, ktoré žiak stratí je tiež povinný uhradiť.
- Pri dokázanej krádeži v priestoroch dielne PV (*na pridelenom pracovisku*) neznámym páchatelom, uhradí náradie celá pracovná skupina rovnakým dielom.
- Zákaz fajčenia, používania omamných látok a alkoholických nápojov žiakmi sa vzťahuje na celý úsek praktického vyučovania SOŠ.
- Dielenské šatne sú po celú dobu praktického vyučovania s výnimkou veľkej prestávky uzamknuté.
- Počas praktického vyučovania **nie je** dovolené žiakom vstupovať do priestorov šatní. Vo výnimočných prípadoch odchádza žiak do šatne len so súhlasom majstra PV v sprievode ďalšieho žiaka.
- **Užívanie liekov znižujúcich pozornosť** (*označených špeciálnym symbolom □*) je **žiak povinný** hlásiť majstrovi PV.
- 

## 8. Uvoľňovanie žiakov z praktického vyučovania

- Majster PV môže uvoľniť žiaka v priebehu dňa na nevyhnutný čas.
- Na celý pracovný deň môže žiaka uvoľniť z odborného výcviku ZR-PV.
- Na dva a viac dní uvoľňuje žiaka z odborného výcviku R-SOŠ.

## 9. Absencia žiakov na PV

- a) Žiak vykonávajúci PV v dielňach SOŠ **je povinný** absolvovať všetky preberané témy podľa tematického plánu a musí byť ohodnotený z preberaného učiva známku.

- Ak táto podmienka z dôvodu veľkej absencie nemôže byť zo strany žiaka splnená, **nebude** v príslušnom klasifikačnom období **klasifikovaný z PV**.
  - Ak množstvo zameškaného učiva je žiak schopný za príslušné klasifikačné obdobie nahradiť v čase prázdnin, môže byť toto žiakovi umožnené.
  - Možnosť náhrady schvaľuje ZR-PV po konzultácii s príslušným majstrom PV.
- b) Žiaci vykonávajúci PV mimo dielni SOŠ u právnických alebo fyzických osôb, môžu zameškať **max. 30%** z hodinovej dotácie za príslušné klasifikačné obdobie. t.j. 1/2 rok. Pri väčšom ako 30% vymeškaní hodín PV , budú žiakovi navrhnuté **komisionálne skúšky** za dané obdobie.
- c) Žiaci vykonávajúci PV na dielni SOŠ, môžu zameškať max. 30% z hodinovej dotácie za príslušné klasifikačné obdobie. t.j. 1/2 rok. Pri väčšom ako 30% vymeškaní hodín PV , budú žiakovi navrhnuté **komisionálne skúšky** za dané obdobie.

## 10.      **Ustrojenie žiakov na praktickom vyučovaní**

Pre práce na dielni ručného a strojového obrábania sú povinným pracovným oblečením- monterky, *prac. kombinézy*, uzavretá pracovná obuv, pokrývka hlavy.

*Za porušenie dielenského poriadku, školského poriadku, podmienok a bezpečnostných kritérií, môže byť žiak postihovaný a vyhovené dôsledky budú prerokované na pedagogickej rade a následne oznámené rodičom .*

.....

Ing. Chochlík Ľuboš

riaditeľ školy

**Platné od:** 22.11.2024